



Gdańsk, 25 maja 2018 r.

POWR.03.01.00-00-K409/16

ZAPROSZENIE DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA
2ZZ/05/2018/POWR
dotyczące dostarczenia materiałów eksploatacyjnych (zużywalne materiały kosmetyczne
na zajęcia projektowe)

I. ZAMAWIAJĄCY

Wyższa Szkoła Zarządzania w Gdańsku
ul. Pelplińska 7, 80-335 Gdańsk
NIP: 586-20-14-267,
REGON: 191841493

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup materiałów eksploatacyjnych w postaci **zużywalnych materiałów kosmetycznych** w formie pakietów, na potrzeby **szkolenia w ramach zespołu projektowego „Klient w gabinecie kosmetycznym”**, realizowanego w ramach projektu *Konkurencyjni na rynku pracy – zwiększenie kompetencji studentów kosmologii Wyższej Szkoły Zarządzania w Gdańsku*, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Zamówienie obejmuje dostarczenie 6 zestawów **zużywalnych materiałów kosmetycznych** na potrzeby przeprowadzenia **szkolenia w ramach zespołu projektowego „Klient w gabinecie kosmetycznym”**, każdorazowo przez trzy kolejne edycje trwania projektu, przy czym:

a) zapotrzebowanie **na jedną edycję wynosi 2 pakiety**, [2 grupy po 10 os.]

b) szkolenie w każdej z trzech edycji realizowane jest w okresie od maja do czerwca, według następującego harmonogramu:

- maj – czerwiec 2018,

- maj – czerwiec 2019,

- maj – czerwiec 2020.

c) dostarczenie materiałów następuje na co najmniej 1 dzień przed rozpoczęciem szkolenia odbywającego się wg. szczegółowego harmonogramu.

2.1. Termin: pierwszy termin dostarczenia materiałów dla 1 edycji [dla 2 grup]: do 06.06.2018 r.

2.2. Miejsce dostarczenia materiałów: Wyższa Szkoła Zarządzania w Gdańsku 80-335 Gdańsk, ul. Pelplińska 7.

2.3. Wymagania dotyczące materiałów dla jednej grupy szkoleniowej:

Zużywalne materiały kosmetyczne w zestawie na potrzeby przeprowadzenia szkolenia, dla jednej grupy 10 os., zawierającym:

lp.	zapotrzebowanie na 1 pakiet (dla 10 osób)	zamówienie
1	rękawiczki jednorazowe – nitrylowe - rozm. M. (200 szt.)	1 opakowanie x 200 sztuk
2	rękawiczki jednorazowe – nitrylowe - rozm. S. (200 szt.)	1 opakowanie x 200 sztuk



lp.	zapotrzebowanie na 1 pakiet (dla 10 osób)	zamówienie
3	podkład kosmetyczny w rolce (100 m długości, 60 cm szerokości)	2 opakowania rolek po 50 m długości i 60 cm szerokości
4	płatki kosmetyczne (360 szt.)	3 paczki po 120 sztuk płatków każda
5	płyn do dezynfekcji rąk (1000 ml)	2 opakowania po 500 ml
6	żel kosmetyczny do zabiegów z ultradźwiękami (1000 g)	2 opakowania po 500 g
7	mleczko do oczyszczania skóry do skóry wrażliwej (1000 ml)	2 opakowania po 500 ml
8	krem nawilżający do twarzy (100 ml)	1 opakowanie 100 ml

3. Kwota kwalifikowana usługi – cena jednostkowa brutto [z VAT] za 1 pakiet - w przeliczeniu na osobę zgodnie z załączonym plikiem excel.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, w zakresie oferowanych produktów.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany liczby dostarczanych materiałów.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości podawania dodatkowych kosztów związanych z realizacją usługi. Kwota kwalifikowana musi być podana z uwzględnieniem wszystkich kosztów, jakie ponosi oferent przy realizacji usługi i stanowić cenę jednostkową za jeden pakiet.

III. OCENA OFERTY

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

1. Cena 100%

Ad 1.

Liczba punktów = $\frac{\text{Najniższa cena brutto ze wszystkich złożonych ofert}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100$

Cena musi być podana w PLN cyfrowo i musi zawierać podatek VAT/uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją usługi.

Ocena dokonywana będzie za 1 pakiet.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienie od oceny oferty w przypadku, w którym jedna z pozycji nie będzie zgodna z wymaganiami pkt 2.3.

Oferta, która uzyska największą liczbę punktów, zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.

IV. WARUNKI UDZIAŁU

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

- złoży ofertę na wzorze (załącznik 1) dołączonym do niniejszej treści zamówienia wraz z kompletem wymaganych dokumentów.
- spełni warunki udziału w postępowaniu,



- nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem procedury wyboru Wykonawcy, polegające w szczególności na

- a) uczestniczeniu w spółce cywilnej lub osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wykonawca jest zobowiązany podpisać oświadczenie o braku ww. powiązań. Oświadczenie to zawarte jest w treści Formularza Oferty.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczęcią firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, NIP,
- podpisana czytelnie przez wykonawcę.

Do oferty powinien zostać dołączony aktualny odpis z KRS lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta w formie załącznika do zapytania ofertowego powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: biuro.powr@wsz.pl – [skan z podpisem], poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście do Biura Projektu, ul. Pelplińska 7, 80-335 Gdańsk do dnia: 30.05.2018 r. do godz. 16:00 w zamkniętej kopercie z dopiskiem **ZAPROSZENIE DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA 2ZZ/05/2018/POWR**
- Konkurencyjni na rynku pracy – zwiększenie kompetencji studentów kosmetologii Wyższej Szkoły Zarządzania w Gdańsku.
2. Ocena ofert zostanie dokonana w dniu 01.06.2018 r. o godz. 10:00
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu oceny zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zaproszenie do wykonania zamówienia zostało skierowane do co najmniej 3 oferentów.

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Zamawiający stworzy listę rankingową Wykonawców na podstawie punktów uzyskanych na podstawie kryterium ceny w dniu 01.06.2018 r.

Zamawiający umieści informacje o wyborze na stronie internetowej oraz powiadomi oferentów w dniu 01.06.2018 r. Zamawiający podpisze z wybranym Wykonawcą umowę.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

VIII. KONTAKT:

Dodatkowych informacji udziela Aleksandra Świdwińska pod numerem telefonu 58 769 08 98 oraz adresem email: biuro.powr@wsz.pl



ZAŁĄCZNIK 1 DO ZAPROSZENIE DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA
2ZZ/05/2018/POWR

.....,2018 r.
(miejsowość i data)

.....
.....
.....
.....
(Dane Wykonawcy)

OFERTA

Do:

Wyższa Szkoła Zarządzania w Gdańsku
ul. Pelplińska 7, 80-335 Gdańsk
NIP: 586-20-14-267,
REGON: 191841493

Odpowiadając na **ZAPROSZENIE DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA 2ZZ/05/2018/POWR** na dostarczenie materiałów eksploatacyjnych (zużywalne materiały kosmetyczne na zajęcia projektowe) na potrzeby szkolenia w ramach zespołu projektowego „Klient w gabinecie kosmetycznym”, realizowanego w ramach projektu „Konkurencyjni na rynku pracy – zwiększenie kompetencji studentów kosmetyki Wyższej Szkoły Zarządzania w Gdańsku” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, oświadczamy, że jesteśmy gotowi zrealizować zamówienie na podstawie zestawienia, stanowiącego załącznik 2 do oferty.

1. Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią, uzyskałam/em konieczne informacje do przygotowania oferty i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.

.....
*Czytelny podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy*

ZAŁĄCZNIKI do oferty:

- 1) Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym
- 2) Zestawienie zamówienia



Załącznik nr 1 do oferty - Oświadczenie o braku powiązań

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ

Oświadczam, że nie mam powiązań kapitałowych lub osobowych rozumianych jako wzajemne powiązania między Zamawiającym – Wyższą Szkołą Zarządzania w Gdańsku, osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegającymi w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
Czytelny podpis Wykonawcy